



De: Rectoría
Para: Docentes, Directivos Docentes
Asunto: Estrategias y Orientaciones metodológicas y Académicas 2024

ASPECTOS GENERALES

1. Proceso para estudiantes que ingresan nuevos sin notas.

Para los estudiantes que entran nuevos, se debe revisar si trae certificado de estudio actual, verificar que notas tiene y asignarlas en el Máster.

En caso de que no traiga notas, porque no pudo presentar sus antecedentes académicos o estaba pendiente de Actividades de Apoyo de la I.E de procedencia, se debe realizar un trabajo de asignación de actividades de Nivelación, autorizado por Coordinación Académica, durante el periodo al que ingresa o el siguiente, con el objetivo de reponer las notas faltantes.

Estas notas se reportarán a las secretarías, para los respectivos cambios en el Máster.

(Según Resolución 5360 de 2006, Art.5 y Sistema de Evaluación Institucional)

2. Asignación de notas para estudiantes que cancelan por traslado.

Para los estudiantes que solicitan notas, por motivos de cancelaciones o traslados, la Secretaria Académica, emitirá un formato con todas las áreas, al frente tendrá una casilla en blanco, para que el docente encargado de cada área, según su criterio personal, emita una nota final, que considere el estudiante se merece a la fecha del retiro.

3. Digitación de notas y cantidad de indicadores

Al finalizar cada periodo, los docentes digitan los códigos de los indicadores evaluados en el Máster, para cada componente **Conceptual, Procedimental y Actitudinal**.

Por tema de impresión y papelería, la cantidad recomendada de indicadores en total y según su área, debe estar en siguiente promedio (Según Acta # 7 del Consejo Académico de septiembre 27 de 2022)

Intensidad Horaria	Cantidad
Áreas de 5 horas	Entre 4 - 5 Indicadores
Áreas de 3 y 4 horas	4 Indicadores
Áreas de 1 y 2 horas	3 Indicadores (Uno por cada componente)

4. Elaboración de Pruebas Saber

Al realizar la Prueba Saber tenga presente evaluar los contenidos vistos en clase, formular preguntas de selección múltiple, implementar la imagen y además dar orientaciones claras al momento del estudiante desarrollarla.

Frente a la estructura se recomienda tener en cuenta la cantidad de enunciados.

Intensidad Horaria	Cantidad
Primaria: 1° y 2°	Áreas Básicas, (Prueba Física)
Primaria: 3° a 5°	10 preguntas, opción de 15 quien lo considere en áreas Básicas.
Secundaria: Áreas de 3, 4, 5 horas	15 preguntas, opción de 20 quien lo considere.
Secundaria: Áreas de 1 y 2 horas	10 preguntas, opción de 12 quien lo considere.

Actividades de Apoyo para estudiantes (Sistema de Evaluación Institucional)

(Artículo 2) Definición de la Evaluación en la Institución Educativa

La evaluación en la Institución Educativa Ciudadela Las Américas se concibe como un proceso sistemático y permanente que comprende la búsqueda y obtención de información de diversas fuentes acerca de la calidad del desempeño, avance, rendimiento o logro del estudiante y de la calidad de los procesos empleados por los docentes, la organización y análisis de la información.

(Artículo 3) Características de la Evaluación en la Institución Educativa

Continua: es decir que se realiza en forma permanente haciendo un seguimiento al estudiante, que permita observar el progreso y las dificultades que se presenten en su proceso de formación. Se hará al final de cada tema, unidad, periodo, clase o proceso.

Orientación:

- Se diligencia Formato Actividad de Apoyo para cada periodo con actividades que se están trabajando para el mejoramiento. (Se entregan en la mitad de cada periodo.)
- Se hace registro de seguimiento para estudiantes en Formato de Plan de Mejoramiento a estudiantes Código: ACA-F03.
- Se publican en la página Institucional, a través de un link que se compartirá para todos en DRIVE, con carpetas por docentes y áreas.

- Se debe aclarar con los estudiantes qué se hace por periodo, para que al finalizar el año no pidan actividades de periodos anteriores.

5. Implementación de Proyectos Pedagógicos.

Frente a las actividades propuestas en cada cronograma, se debe tener presente que se aplican para todos los grupos o una muestra significativa, el proyecto es Institucional y como tal la aplicación busca el impacto para todos sus estudiantes.

Los proyectos cuentan con un promedio de cuatro actividades que como equipo definieron y creyeron pertinentes, además cuenta con representantes tanto de Básica Primaria como de Secundaria a fin de garantizar la socialización o promoción de la programación a realizarse.

6. Inasistencia de los estudiantes.

Los estudiantes que presentan inasistencias frecuentes, deben justificar con Excusa Médica para poder garantizar una justificación de las faltas y además poder recibir sus actividades pendientes, de lo contrario son faltas acumuladas y sin derecho a presentar trabajos no evaluados por la ausencia.

Los docentes deben reportar a la Coordinación de cada jornada, los estudiantes que presentan, inasistencia frecuente, incapacitados o desertores. (Cada docente debe realizar el debido proceso de seguimiento a través de llamadas, comunicación y tener el motivo claro de estas ausencias, para poder hacer el reporte, así la Institución también comunicar a todo el equipo docente)



BEATRIZ STELLA BOJACÁ ORREGO
Rectora